

---

# GUIDE DE LA DEMANDE DE LOGEMENT SOCIAL EN LIGNE

---

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)



**Créez, modifiez, renouvelez  
votre demande de logement  
et  
déposez vos documents  
justificatifs sur internet.**

En cas de difficulté dans vos  
démarches sur internet, un  
conseiller est à votre disposition  
du lundi au vendredi de 9h à 19h au  
**0806 000 113**  
(prix d'un appel local).



# **SOMMAIRE**

**1/ Effectuer une demande de logement  
sur internet ..... Page 3**

**2/ Transmettre vos documents  
Justificatifs ..... Page 7**

**3/ Actualiser votre demande ..... Page 13**

**4/ Renouveler votre demande de  
Logement ..... Page 15**





# **1/ EFFECTUER UNE DEMANDE DE LOGEMENT SUR INTERNET**



## Etape 1 :

**Munissez-vous d'un numéro de téléphone mobile et d'une adresse mail valides.**

**Ces deux éléments sont indispensables pour déposer, gérer votre demande de logement et pouvoir suivre l'évolution de son traitement dans le temps.**



## Etape 2 :

**Préparez les documents et justificatifs nécessaires.**



Copies des cartes nationale d'identité ou titres de séjour **pour toutes les personnes de votre foyer**



Deux derniers avis d'imposition **de toutes les personnes majeures rattachées au foyer**



Copies des trois derniers justificatifs de revenus et de ressources **des différentes personnes de votre foyer** (bulletins de salaire, avis de retraite, attestation CAF ou MSA, pôle emploi, etc.)



**Si vous avez des enfants**, copie du livret de famille



#### **Documents relatifs à votre situation locative actuelle :**

- **Si vous êtes locataire** : attestation de mise à jour de vos loyers, copies de vos trois dernières quittances
- **Si vous êtes hébergé(e)** : attestation d'hébergement et copie de la carte d'identité de la personne qui vous héberge. Si vous êtes hébergé(e) en structure d'hébergement, logement-foyer : attestation de la structure d'hébergement ou du gestionnaire du logement-foyer
- **Si vous êtes propriétaire** : copie de votre acte de propriété



#### **Tout autre document comme indiqué ci-dessous en fonction de votre situation familiale, du motif de votre demande**

- **Marié(e)** : livret de famille ou document équivalent démontrant le mariage
- **Veuf(ve)** : certificat de décès ou livret de famille
- **Partenaires liés par un Pacte civil de solidarité (PACS)** : attestation d'enregistrement du PACS
- **Enfant attendu** : certificat de grossesse attestant que la grossesse est supérieure à douze semaines
- **Divorcé(e) ou séparé(e)** : extrait du jugement, de l'ordonnance de non-conciliation ou convention homologuée en cas de divorce par consentement mutuel, ordonnance de protection délivrée par le juge aux affaires familiales ou autorisation de résidence séparée ou déclaration judiciaire de rupture de PACS



## Etape 3 :



Rendez-vous sur le site



Munissez-vous du scan de la pièce d'identité ou du titre de séjour du demandeur principal au format PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, BMP (taille maximale : 5Mo)

Suivez les instructions, complétez et soumettez le formulaire de demande



Une fois votre demande enregistrée, une attestation d'enregistrement vous sera transmise par mail



## 2/ TRANSMETTRE VOS DOCUMENTS JUSTIFICATIFS



**Soit par courrier**



**Soit en les déposant directement sur le site**

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)



**Soit en utilisant l'application smartphone « Ma demande de logement social » disponible sur Google Playstore (système Android)**

# Transmettre les justificatifs par courrier



**Rassemblez les copies papier** des justificatifs à envoyer (sans les mélanger)



**Agrafez vos documents en disposant la copie de la PREMIERE page de votre attestation d'enregistrement de demande de logement social en première position**



**Envoyez l'ensemble des documents sous enveloppe suffisamment affranchie à l'adresse suivante :**

**GIP SNE  
Demande de logement social  
Service de numérisation des pièces  
TSA 44348  
77214 AVON Cédex**



**Un courrier électronique de confirmation vous sera ensuite envoyé.**

**Vous pourrez alors vérifier que les justificatifs ont bien été déposés dans votre dossier numérique sur le site**

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)





# Déposez vos justificatifs sur le site

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)



Accédez à votre demande sur le site



**Numérisez vos pièces justificatives puis déposez-les dans l'onglet «Justificatifs»**

(Vous pouvez notamment «glisser-déposer» les pièces justificatives dans chaque catégorie correspondante)

**Renseignez la «date de fin de validité» du document le cas échéant, avant de cliquer sur «Sauvegarder le justificatif»**



**Il est recommandé de déposer les pièces justificatives numérisées sous format PDF**

**La taille maximale par pièce est de 2 Mo**

## Quelques bonnes pratiques

**Ajouter un justificatif**

Les documents déposés vont être concaténés et compressés en un unique document pdf.

Il vous est conseillé de vérifier que le document ainsi produit est lisible.

Confirmez-vous votre choix ?

 Confirmer

 Annuler

Quand une pièce justificative de plusieurs pages a été numérisée en plusieurs fichiers, il faut fusionner ces fichiers afin d'obtenir un seul document numérique



## Inutile d'accumuler les documents dans chaque catégorie.

Il faut plutôt mettre à jour régulièrement votre dossier en supprimant les pièces qui ne sont plus d'actualité (obsolètes, inutiles, etc.)

VOS NOTES :

This image shows a full page of white paper with ten horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

# Déposez vos justificatifs sur l'application Smartphone (Android) «Ma demande de logement social»

**Vous pouvez alimenter vous-mêmes en pièces justificatives votre demande de logement social depuis l'application Smartphone « Ma demande de logement social ».**

**Cette application est disponible uniquement sur le Google Play Store (système Android) et permet :**



**D'ajouter des pièces justificatives à votre demande :**

- soit la photographie depuis l'application de vos pièces justificatives
- soit l'importation de documents PDF déjà disponibles sur votre Smartphone



**De consulter les pièces justificatives de votre demande une fois l'application téléchargée.**

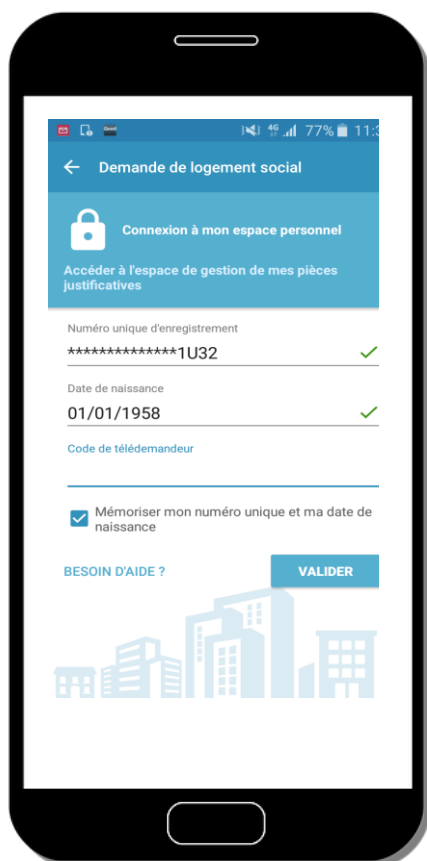
**Pour cela :**

- connectez-vous au site :

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)



- renseigner votre :
  - numéro unique d'enregistrement
  - date de naissance
  - code de télé-demandeur



VOS NOTES :

[illegible]



### **3/ ACTUALISER VOTRE DEMANDE**

**Une fois définitivement validée et active, vous pouvez avoir besoin d'actualiser votre demande en raison de l'évolution de votre situation (changement d'adresse, de situation professionnelle, etc.).**



**Pour mettre à jour ou consulter une demande existante**

Quel est le statut de la demande de logement à laquelle vous souhaitez accéder ?

- Demande de logement active : il s'agit d'une demande de logement pour laquelle vous avez déjà reçu une attestation d'enregistrement qui comporte le numéro unique de la demande.
- Demande de logement en cours de saisie : il s'agit d'une demande de logement que vous avez créée sur ce site et qui n'a pas encore été validée et pour laquelle vous n'avez pas reçu d'attestation d'enregistrement.

Veuillez sélectionner le statut de votre demande de logement en cliquant sur l'un des deux boutons ci-dessous.

Cliquez sur le bouton  
«Accéder à ma  
demande»/«demande de logement  
active»



**Rentrez votre «code de télé-demandeur»**

Code de télédemandeur \* :  Vous ne disposez pas de ce code

Date de naissance \* :

Adresse électronique \* :

Numéro unique d'enregistrement \* :

**Date de naissance  
et  
Adresse électronique**  
(activée lors de l'enregistrement  
initial de votre demande)

**«Validez»**



**Cliquer sur «Modifier»**

Ma demande en cours

**Mme XXX**

**jouan laure**

Numéro unique : 013091519125211379

Territoire : Territoire Bouches du Rhône  
État : Active  
À renouveler avant le : 10/09/2016

**Apportez l'ensemble des  
modifications nécessaires**



## **4/ RENOUVELER VOTRE DEMANDE DE LOGEMENT**

**La demande de logement est valable un an à compter de son enregistrement et de la délivrance du Numéro Unique d'enregistrement.**

**Vous recevrez, deux mois avant la date limite de renouvellement, un courrier, un mail ou un SMS vous informant de la fin de validité prochaine de votre demande de logement.**

**Vous devez renouveler votre demande dans le mois anniversaire du dépôt en vous connectant sur le site :**

[www.demande-logement-social.gouv.fr](http://www.demande-logement-social.gouv.fr)

Quel est le statut de la demande de logement à laquelle vous souhaitez accéder ?

- Demande de logement active : il s'agit d'une demande de logement pour laquelle vous avez déjà reçu une attestation d'enregistrement qui comporte le numéro unique de la demande.
- Demande de logement en cours de saisie : il s'agit d'une demande de logement que vous avez créée sur ce site et qui n'a pas encore été validée et pour laquelle vous n'avez pas reçu d'attestation d'enregistrement.

Veuillez sélectionner le statut de votre demande de logement en cliquant sur l'un des deux boutons ci-dessous.

✕ Annuler

✓ Demande de logement active

✓ Demande de logement en cours de saisie



**Votre demande de logement est toujours valide au moment de son renouvellement**



**Pour renouveler une demande existante,**  
cliquez sur le bouton  
«Accéder à ma demande»/«demande de  
logement active»



**Saisissez votre code de télé-demandeur,  
date de naissance, mail**  
(activée lors de l'enregistrement initial de  
votre demande)  
puis **«Valider»**

Ma demande en cours

Numéro unique : 013091519125211379

Territoire : Territoire Bouches du Rhône

Stat. Active

À renouveler avant le : 10/09/2016

Consulter Modifier Abandonner

**«Modifier»**





**Suivez les mêmes instructions précisées plus haut au chapitre I «EFFECTUER UNE DEMANDE DE LOGEMENT SUR INTERNET» et munissez-vous :**

- d'un numéro de téléphone mobile et d'une adresse mail valides
- du scan de la pièce d'identité ou du titre de séjour du demandeur principal (au format PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, BMP (taille maximale : 5Mo)
- préparez les documents et justificatifs nécessaires
- remplissez votre demande de logement en ligne et soumettez le formulaire de demande



**Une fois votre demande enregistrée, une attestation d'enregistrement vous sera transmise par mail**



**Transmettez vos documents justificatifs en suivant la procédure explicitée au chapitre II « TRANSMETTRE VOS DOCUMENTS JUSTIFICATIFS »**



**Votre demande de logement n'est plus valide au moment de son renouvellement**



**Vous devez saisir une nouvelle demande en suivant les instructions précédentes, aux chapitres 1 et 2 (pages 3 à 11)**

VOS NOTES :

[illegible]



## **VOTRE DEMANDE DE LOGEMENT EN LIGNE**



**Déposer sa demande de logement social sur Internet,  
c'est plus simple et plus efficace.**

**En un clic,**

**il est désormais possible de déposer sa demande initiale, la  
renouveler, évaluer son délai d'attente ou encore ajouter un  
justificatif à son dossier.**



**Vous n'avez plus besoin de vous déplacer.**



**En cas de problème technique ou de difficultés à remplir le  
formulaire en ligne, un conseiller est à votre disposition par mail  
ou par téléphone au :**

**0806 000 113**

**du lundi au vendredi, de 9h à 19h  
(prix d'un appel local à partir d'un poste fixe).**



**Votre dossier est automatiquement transmis à tous les  
organismes Hlm du département.**

**Les informations de votre dossier seront ainsi facilement  
consultables par l'ensemble des organismes Hlm de votre  
département sans avoir besoin de constituer pour chacun d'eux  
un nouveau dossier.**



**Vous joignez vos documents justificatifs, actualisez et renouvelez  
votre demande en ligne et en toute autonomie.**

**À tout moment, à partir de votre espace personnel, vous pouvez  
ajouter des pièces ou mettre à jour vos informations**